

## Cómo crear una empresa en Rhode Island Checklist

1.

2.

Forma a tu negocio. □
1.1. Revisa las opciones de formación de Rhode Island. $\square$
Existen 9 tipos principales de entidades empresariales en Rhode Island. Elige
la que mejor se adapte a tu negocio.
1.2. Nombra a tu negocio. □
Después de comprobar que tu nombre no está registrado, puedes registrar tu
nombre comercial en la Secretaría de Estado de Rhode Island.
1.3. Obtén un número de identificación patronal. $\square$
Solicita un número de identificación de empresa en el sitio web del IRS.
1.4. Registra tu empresa en Rhode Island. $\square$
Las empresas unipersonales y las sociedades colectivas no necesitan
registrarse en el Estado. Las sociedades de responsabilidad limitada y las
sociedades anónimas deben hacerlo por Internet.
1.5. Obtén los permisos y licencias necesarios. □
Consulta la página web del gobierno de Rhode Island para ver si tu negocio
requiere alguna licencia o permiso especial. Si es así, solicítalos en línea.
Registra a tu negocio para el pago de impuestos. □
2.1. Regístrate para los impuestos estatales de Rhode Island. $\square$
Solicita tus impuestos estatales en línea con la División de Impuestos de
Rhode Island.
2.2. Regístrate para el Impuesto sobre Ventas y Uso. $\square$
Si vendes, alquilas o arriendas bienes y servicios en Rhode Island, necesitas
adquirir un Permiso de Impuesto sobre las Ventas.

	2.3. Regístrate para el impuesto sobre la renta. □
	Todas las empresas con empleados deben darse de alta en el impuesto sobre
	la renta.
	2.4. Inscríbete en el Seguro de Desempleo (UI). □
	Todas las empresas con empleados están obligadas a pagar impuestos de
	desempleo para financiar los programas de compensación por desempleo en
	el estado.
	2.5. Inscríbete en el Impuesto sobre Sociedades. □
	Todas las sociedades anónimas, de responsabilidad limitada y comanditarias
	por acciones deben registrarse en el Impuesto de Sociedades.
3.	Contrata empleados y decláralos al Estado. □
	3.1. Notifica al Directorio de Informes de Nuevas Contrataciones de Rhode Island. □
	3.1. Notifica al Directorio de Informes de Nuevas Contrataciones de Rhode Island.  Informa en línea de todos los empleados nuevos y reincorporados.
	Informa en línea de todos los empleados nuevos y reincorporados.
	Informa en línea de todos los empleados nuevos y reincorporados.  3.2. Obtén un seguro de indemnización por accidentes laborales. □
	Informa en línea de todos los empleados nuevos y reincorporados.  3.2. Obtén un seguro de indemnización por accidentes laborales. □  Los empresarios con uno o más trabajadores están obligados a suscribir un
	Informa en línea de todos los empleados nuevos y reincorporados.  3.2. Obtén un seguro de indemnización por accidentes laborales. □  Los empresarios con uno o más trabajadores están obligados a suscribir un seguro de accidentes laborales.
	Informa en línea de todos los empleados nuevos y reincorporados.  3.2. Obtén un seguro de indemnización por accidentes laborales. □  Los empresarios con uno o más trabajadores están obligados a suscribir un seguro de accidentes laborales.  3.3. Los empresarios con uno o más trabajadores están obligados a suscribir un
	Informa en línea de todos los empleados nuevos y reincorporados.  3.2. Obtén un seguro de indemnización por accidentes laborales.   Los empresarios con uno o más trabajadores están obligados a suscribir un seguro de accidentes laborales.  3.3. Los empresarios con uno o más trabajadores están obligados a suscribir un seguro de accidentes laborales.