



Cómo crear una empresa en New Hampshire

Checklist

1. Forma tu negocio.

1.1. Revisa las opciones de formación de New Hampshire.

Existen 6 tipos principales de entidades empresariales en New Hampshire. Elige la que mejor se adapte a tu negocio.

1.2. Nombra a tu negocio.

Después de comprobar que el nombre no existe, registra el nombre de tu empresa en la Oficina de la Secretaría de Estado.

1.3. Obtén un número de identificación patronal.

Solicita un número de identificación de empresa en el sitio web del IRS.

1.4. Registra tu empresa en New Hampshire.

Las empresas unipersonales no tienen que presentar declaración. Las sociedades colectivas deben presentar su acuerdo de asociación. Las sociedades de responsabilidad limitada y las sociedades anónimas deben presentar la declaración en línea.

1.5. Obtén los permisos y licencias necesarios.

Consulta la página de licencias en línea del gobierno de New Hampshire para ver si tu negocio requiere alguna licencia especial. Si es así, solicítalas en línea.

2. Registra a tu negocio para el pago de impuestos.

2.1. Regístrate para los impuestos.

Registra a tu empresa en línea en la División Corporativa de la Secretaría de Estado de New Hampshire.

2.2. Regístrate en el Impuesto de Actividades Económicas.

Inscribe tu empresa en línea en la División Corporativa de la Secretaría de Estado de New Hampshire.

2.3. Inscríbete en el subsidio de desempleo.

Registra tu empresa en línea en la Oficina de Seguridad en el Empleo de New Hampshire.

3. Contrata empleados y decláralos al Estado.

3.1. Adquiere un seguro de accidentes laborales.

Contrata este seguro con una compañía de seguros de confianza. Coloca el cartel de conformidad donde tus empleados puedan verlo.

3.2. Notifica las nuevas contrataciones a la Oficina de Seguridad en el Empleo.

Proporciona la información necesaria para todos y cada uno de los empleados nuevos, recontratados y contratistas en línea.